

HAUSORDNUNG

der blau:pause

Die blau:pause ist ein Ort des sozial-ökologischen Wandels in Flensburg. Hier können Menschen verweilen, kreativ werden, arbeiten, sich bewegen, vernetzen und begegnen. Während der Öffnungszeiten steht die blau:pause allen Besucher*innen zur Nutzung offen.

Die blau:pause möchte zivilgesellschaftliches Engagement erleichtern und unterstützen. Die blau:pause bietet Raum für Initiativen, Vereine und Einzelpersonen, die eigene Veranstaltungen organisieren möchten oder aber nach Raum für interne Versammlungen suchen.

Die blau:pause steht für Nachhaltigkeit, Solidarität, Diskriminierungssensibilität und Teilhabe. Sie lebt von Eigeninitiative, Selbstorganisation und der Freude an Gestaltung. Nach diesen Werten und Prinzipien sind die Strukturen der blau:pause ausgerichtet. Bei Nutzung der blau:pause geht es sich an diesen Werten und Prinzipien zu orientieren.

Konkret bedeutet das:

- o Rassismus, Sexismus, Ableismus, Antisemitismus, Queerfeindlichkeit und weitere Diskriminierungsformen haben genauso wie Verschwörungstheorien und Demokratiefeindlichkeit keinen Platz in der blau:pause! Bei Zuwiderhandeln ist mit einem Verweis aus den Räumlichkeiten zu rechnen.
- o Grenzüberschreitende Übergriffe werden mit einem Verweis der Räumlichkeiten geahndet.
- o Die Räumlichkeiten sind in einem sauberen und aufgeräumten Zustand zu verlassen.
- o Nutzer*innen sind dazu angehalten ressourcenschonend und sorgsam mit Materialien und Gegenständen umzugehen.
- o Die Nutzung der Räumlichkeiten ist grundsätzlich kostenfrei und nicht-kommerziell. Veranstaltungen sind teilweise spendenbasiert. Auch für den CoWorking Space gibt es Spendenempfehlungen und bei der Buchung eines fixen Arbeitsplatzes einen Festpreis.

1. Ansprechpersonen und Hausrecht

(1) Die blau:pause ist ein Projekt des Transformationszentrum Flensburg e.V. das Hausrecht übt das Team der blau:pause aus.

(2) Diese Ordnung gilt für die Nutzung der Räumlichkeiten der blau:pause Flensburg. Beschlossen wurde diese durch den Vorstand des Transformationszentrums Flensburg e.V. am 16.04.2024.

(3) Das Team der blau:pause ist vorrangig per Mail oder vor Ort erreichbar.

In **Notfällen** ist das Team der blau:pause wie folgt zu erreichen:



2. Nutzungsbeschränkungen

(1) Die*der Nutzende der Räume ist zur Einhaltung dieser Hausordnung verpflichtet. Bei Nichteinhaltung der Regelungen kann das Team der blau:pause ein befristetes, bei groben und wiederholten Verstößen ein unbefristetes Nutzungsverbot aussprechen.

(2) Die Räume und die Ausstattung der blau:pause können innerhalb (und mit vorheriger Absprache auch außerhalb) der Öffnungszeiten genutzt werden.

(4) Die Nutzung der Küche ist nur für Mitglieder des Trägervereins der blau:pause (Transformationszentrum Flensburg e.V.) gestattet.

3. Verhalten vor Ort

(1) Die Räume sind so zu nutzen und zu sichern, dass keine Gefährdung anderer Personen entstehen kann. Aushänge wie Brandpläne, Verhalten bei Unfällen usw. sind zu beachten. Feuerlöscher, Verkehrs-, Flucht- und Rettungswege sind freizuhalten.

(2) Geräte, Werkzeuge, und Ausstattung sind sorgsam sowie bestimmungsgemäß zu benutzen und dürfen nicht zweckentfremdet werden. Mängel und Schäden an elektrischen Geräten und Anlagen sind sofort dem Team zu melden.

(3) Nach Abschluss einer Tätigkeit ist der beanspruchte Platz sauber und ordentlich zu hinterlassen.

(4) Lagerung von Material und persönlichen Gegenständen ist nur in den dafür vorgesehenen Bereichen und nur nach Absprache mit dem Team möglich, wenn nicht anders gekennzeichnet. Alle gelagerten Gegenstände müssen mit Namen, Kontaktdaten und Datum versehen werden. Die blau:pause haftet nicht für persönliche Gegenstände und Material.

(5) In den Räumen besteht Rauchverbot.

4. Durchführung von Vorhaben und Veranstaltungen

(1) Das Vorhaben darf nicht gegen die oben genannten Prinzipien und Werte verstoßen.

(2) Das Vorhaben ist frühzeitig mit der blau:pause abzustimmen. Dabei werden ein bis zwei verantwortliche Personen von Seiten der Organisator*innen genannt.

(3) Der Umfang von Vorhaben ist den Räumlichkeiten so anzupassen, dass die geltenden Sicherheitsvorschriften eingehalten werden. Insgesamt sind in den Räumen maximal 200 Personen zulässig. Die Organisator*innen müssen sich vorab mit den Gegebenheiten vor Ort (Rettungswege, etc.) vertraut machen.

(3) In Absprache mit dem Team der blau:pause kann ein zeitlich beschränkter Zutrittscode an die verantwortliche Person vergeben werden. Dieser darf nicht an Dritte weitergegeben werden. Die Übergabe des Zutrittscodes erfolgt idealerweise vor Ort zu den Öffnungszeiten, insbesondere wenn die Räumlichkeiten noch nicht bekannt sind. Falls die Veranstaltung

außerhalb der Öffnungszeiten stattfindet, ist dafür Sorge zu tragen, dass die Räumlichkeiten unmittelbar nach Nutzung abgeschlossen werden.

(4) Die Räumlichkeiten sind nach Beendigung des Vorhabens in den Ursprungszustand zu versetzen und zu säubern.

(5) Während der Nutzungsdauer wird das Hausrecht auf die verantwortliche Person übertragen. Diese ist nicht berechtigt, die Rechte und Pflichten auf Dritte zu übertragen. Das Hausrecht des Teams der blau:pause steht über dem der verantwortlichen Person des Vorhabens.

(6) Die öffentliche Nutzungsdauer endet spätestens um 22 Uhr. Es obliegt den Veranstaltenden die öffentliche Nutzungsdauer einzuhalten. Gegen 23 Uhr wird die Eingangstür des Gebäudes vom Schließdienst verschlossen. Bis dahin müssen ebenfalls die verantwortlichen Personen die Räumlichkeiten verlassen haben.

(7) Eine abweichende Nutzungsdauer ist nur in Absprache mit dem Team der blau:pause gestattet. Diese muss schriftlich erfolgen.

(8) Die blau:pause veröffentlicht Infos über das Vorhaben auf der Website und nutzt diese Inhalte ebenfalls für Social Media Kanäle. Wenn das Vorhaben nicht öffentlich einsehbar sein soll, muss dies bei Veranstaltungsanmeldung genannt werden.

5. Haftung

(1) Der*die Nutzende nutzt die blau:pause auf eigene Verantwortung. Sie*er stellt die blau:pause von etwaigen Haftpflichtansprüchen für Schäden frei, die im Zusammenhang mit der Benutzung der Räume, der Zugänge zu den Räumen, der Einrichtung, der technischen Anlagen und Geräte stehen.

(2) Der*die Nutzende haftet für Schäden, die durch ihn*sie verursacht worden sind. Etwaige Schäden sind dem Team der blau:pause zu melden.

(3) Die nutzende Person haftet für von ihr*ihm in die Räume mitgebrachtes Werkzeug, Material und andere Gegenstände. Eine Haftung der blau:pause hierfür ist ausgeschlossen.

(4) Die blau:pause haftet für Personen- und Sachschäden im Falle der Verkehrssicherungspflicht nur bei grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz.

6. Datenschutz

(1) In den Räumlichkeiten der blau:pause wird zu Dokumentationszwecken teilweise Foto- und Videomaterial erstellt. Dieses wird grundsätzlich nur nach vorheriger Absprache für die Eigenwerbung genutzt.

(2) Bei einzelnen Veranstaltungen wird explizit für Werbezwecke Bildmaterial erstellt. Dieses wird durch einen Hinweis verdeutlicht. Falls Nutzer*innen nicht auf Fotos oder Videos erscheinen wollen, ist vor Ort die fotografierende Person anzusprechen.